

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ООДДО в Управлении
по социальным вопросам, вопросам
образования, здравоохранения и
культуры Олюторского МР

_____ / Н.Н. Слипец /
«__» _____ 2017г

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Общественного совета
при Администрации Олюторского
муниципального района
Протокол № 6 от 27.11.2017г

Утверждено Приказом №132
МКОУ «Среднепахачинская средняя школа»
от «20» ноября 2017г
_____ / Ю.П. Рослов /



**План
улучшения качества работы Муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
«Среднепахачинская средняя школа»
на 2017 год**

с. Средние Пахачи 2017 год

1. Привести в соответствии с требованиями Приказа Рособнадзора № 785 и Постановление Правительства РФ № 582 сайт МКОУ «Среднепахачинская средняя школа» срок исполнения до 10.12.2017 г.
Ответственный --- учитель информатики

2. Исправить следующие замечания, зарегистрированные в Аналитическом отчете по результатам НОКО до 10.12.2017 г в разделах:

- «Сведения об образовательной организации»
 - «Отчет о результате самообследования»
 - «Отчет о деятельности ОО (публичный доклад)»
 - Разместить на сайте rus.gov.ru информацию о муниципальном учреждении
 - Реализовать возможность взаимодействия с получателями образовательных услуг с помощью электронных сервисов
 - Реализовать интерактивные опросы и публикацию их результатов
 - Обеспечить в открытом доступе сведения о порядке рассмотрения обращений граждан.
 - Своевременно обновлять информацию размещенную на сайте МКОУ «ССШ»
 - Разместить на сайте сведения о материально – техническом обеспечении образовательной деятельности.
 - Обеспечить свободный доступ к сайту (без регистрации)
 - Обеспечить наличие ссылки на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети интернет
- Ответственный --- администрация

3. Исправить замечания в части показателей комфортности условий

- Повышать долю единиц вычислительной техники. Подключить их к сети интернет. Ставить вопросы перед соответствующими органами о необходимости увеличения скорости в сети интернет для ОО
Ответственный -- администрация
- Повысить долю учебных кабинетов, обеспеченных средствами информационных технологий до 90% до 25.12.2017г
Ответственный -- администрация
- Обеспечить наличие специализированных кабинетов в количестве

11 кабинетов до 25.12.2017г

Ответственный -- администрация

- Разработать Программу здоровьесбережения по формированию здорового образа жизни в структуре основной образовательной программы до 25.12.2017г
Ответственный -- администрация
- Увеличить в процентном отношении долю овощей, фруктов и молочной продукции в структуре питания обучающихся
Постоянно Ответственный -- администрация
- Предусмотреть в учебных планах часы индивидуальных (групповых) консультаций с различными группами обучающихся
До 20.11.2017 г Ответственный ---- администрация
- Разработать альтернативную версию официального сайта в сети интернет для инвалидов по зрению.
До 20.11.2017г Ответственный ---- системный администратор
- Разместить информацию о персональном составе педагогического коллектива, опыте работы, повышении квалификации до 10.12..2017 г
Ответственный -- администрация
- Предусмотреть выявление творчески одаренных учащихся через создание « Программа работы с одаренными детьми», участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных мероприятиях до 10.12.2017 г
Ответственный --- администрация
- Разместить на сайте сведения об учащих, принявших участие, ставших победителями и призёрами в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах. До 10.12.2017 г
Ответственный --- администрация
- Систематически извещать вышестоящие инстанции об аварийном состоянии спортзала и невозможности проведения занятий в здании спортзала. Постоянно
Ответственный --- администрация
- Размещение на сайте локальных актов « О социальной помощи обучающимся» документации о работе социального педагога.
До 10.12.2017 г
Ответственный -- социальный педагог