**МКОУ «Среднепахачинская средняя школа»**

**(688824, улица Центральная 49. с. Средние Пахачи, Олюторского района, Камчатского края, тел. 51-007, факс 51007, электронный адрес** [**68882407@rambler.ru**](mailto:68882407@rambler.ru)**,**

**ОГРН: 106 828 200 35 14, ИНН: 820 100 92 62, КПП: 820 101 001, ОКПО: 97850679**

**БАНК: ГРКЦ ГУ БАНКА России по Камчатскому краю г.Петропавловск-Камчатский**

**БИК: 043002001, л/ счет 03383201620,** **р/счет 402048107000000075**

**Лицензия регистрационный №2025 от 21 мая 2014 года.**

**План мероприятий МКОУ «Среднепахачинская средняя школа»**

**по предотвращению кризисных ситуаций в 2018-2019 учебном году.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | | Мероприятия | Дата | Ответственный |
| **Нормативно-правовое обеспечение профилактики кризисных ситуаций** | | | | | |
| 1 | | Подготовка приказа «О профилактике кризисных ситуаций» | | август | директор |
| 2 | | Подготовка приказа « О порядке действии  персонала при столкновении с кризисными  ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды» | | сентябрь | директор |
| **Мониторинг деятельности школы** | | | | | |
| 1 | | Создание базы данных обучающихся групп риска | | сентябрь | Социальный педагог |
| 2 | | Самообследование школьной среды на предмет безопасности и комфортности | | 2 раза в год | Зам.директора по ВР, кл.рук. |
| 3 | | Анонимное анкетирование обучающихся 5-11-го классов об опыте столкновения с кризисными ситуациями в школе | | декабрь | Зам.директора по ВР, кл.рук. |
| 4 | | Анкетирование родителей о безопасности школы | | декабрь | Зам.директора по ВР, кл.рук. |
| 5 | | Диагностика взаимоотношений в школе (Анкетирование обучающихся и педагогов) | | февраль | Социальный педагог |
| 6 | | Анализ информации из журнала учета кризисных случаев | | ежемесячно | Зам.директора по ВР |
| 7 | | Подготовка отчета о выполнении мероприятий  по предотвращению кризисных ситуации | | май | Зам.директора по ВР |
| **Информационное обеспечение профилактики кризисных ситуаций** | | | | | |
| 1 | | Совещания с различными категориями  работников по вопросам профилактики  кризисных ситуаций:  - педагогический персонал;  - технический персонал; | | сентябрь | Зам.директора |
| 2 | | Обсуждение и принятие правил поведения в  классах, оформление правил в виде наглядного  стенда | | сентябрь | Кл рук |
| 3 | | Организация работы «почты доверия» (установка информационных ящиков) для сообщения о различных кризисных ситуациях | | сентябрь | Зам.директора, кл.рук. |
| 4 | | Создание раздела о профилактике кризисных ситуаций, нарушающих психологическую безопасность образовательной среды, и размещение нормативных документов на  сайте образовательной организации | | сентябрь | Отв за сайт ОУ |
| 5 | | Подготовка брошюры для педагогов с  нормативными документами по профилактике  кризисных ситуаций, нарушающих  психологическую безопасность образовательной среды | | октябрь | Зам.директора |
| 6 | | Подготовка методических рекомендаций для  педагогов:  - по изучению социально-психологического  климата в ученическом, педагогическом,  родительском коллективах;  - по распознаванию признаков различных видов | | октябрь | Зам.директора |
| 7 | | Оформление наглядного стенда «Наша безопасная школа» | | октябрь | Зам.директора |
| 8 | | Подготовка буклетов «Мы - за дружбу и  взаимопомощь!» для обучающихся | | Ноябрь | Зам.директора, кл.рук. |
| 9 | | Рейд по школе в целях проверки  информационной доступности правил поведения и нормативных документов по профилактике кризисных ситуаций и обеспечению психологической безопасности образовательной среды | | ноябрь | Зам.директора |
| 10 | | Информационная акция для старшеклассников  «Мы - одна команда!» (или «Наша дружная  школа») | | декабрь | Зам.директора, кл.рук. |
| 11 | | Выступление на общешкольном родительском  собрании о профилактике кризисных ситуаций и обеспечении психологической безопасности  образовательной среды | | февраль | Зам.директора |
| **Работа с педагогами и другим персоналом** | | | | | |
| 1 | | Проведение обучающих семинаров для учителей по формированию доброжелательного климата в школе и мерам реагирования в случае его нарушения(приглашение психолога из Центра содействия семье г.Железногорска) | | Осенние каникулы | Зам.директора |
| 2 | | Инструктивные совещания по вопросам  профилактики кризисных ситуаций с техническим персоналом | | Ноябрь | Зам.директора |
| 3 | | Тренинг для учителей по предотвращению  кризисных ситуаций в образовательной среде | | Зимние каникулы | Зам.директора |
| 4 | | Собеседование с классными руководителями  по результатам диагностики классного  коллектива | | По итогам четверти | Зам.директора |
| 5 | | Консультирование классных руководителей  психологом по проблемным и кризисным ситуациям | | В теч года | Зам.директора |
| **Работа с обучающимися** | | | | | |
| 1 | Проведение тренингов для старшеклассников  по межличностному общению, формированию  навыков мирного разрешения конфликтов | | | В теч года | Зам.директора, кл.рук. |
| 2 | Ролевая игра для младших школьников  (1-4-й классы) «Хочу дружить» | | | октябрь | Зам.директора, кл.рук. |
| 3 | Неделя дружбы и взаимопомощи | | | ноябрь | Зам.директора, кл.рук. |
| 4 | Ролевая игра для обучающихся средних  и старших классов «Как сообщить о конфликте  или другой кризисной ситуации?» | | | декабрь | Зам.директора, кл.рук. |
| 5 | Конкурс на самый миролюбивый и дружный  класс | | | апрель | Зам.директора, кл.рук. |
| **Работа с родителями** | | | | | |
| 1 | Общешкольное родительское собрание «О  правах ребенка на охрану жизни и здоровья,  безопасную образовательную среду» | | | октябрь | Зам.директора |
| 2 | Подготовка памятки для родителей о способах  сообщения о предполагаемых и реальных случаях нарушения безопасности в отношении детей и мерах защиты и оказания помощи детям в кризисных ситуациях | | | октябрь | Кл.рук. |
| 3 | Родительские собрания в классах «Ваш ребенок -ваша ответственность» | | | В теч года | классные  руководители |