

# План работы школьного методического объединения классных руководителей на 2020-2021 учебный год в МКОУ «Среднепахачинская средняя школа».

## **Методическая тема:**

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

**Цель:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

## **Задачи:**

1. Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
3. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
4. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
5. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

## **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

## **2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.

- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей»

### 3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

### 4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на заседаниях школьного методического объединения, педагогических советах.

### План заседаний ШМО классных руководителей

Сроки	Форма проведения	Темы	Вопросы для обсуждения
Заседание №1 август	Методический практикум	Организация воспитательной работы в 2020/2021 учебном году.	1. Утверждение плана работы на 2020/2021 учебный год.  2. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2020/2021 учебном году. Требования к содержанию планов воспитательной работы

			<p>3. Функциональные обязанности классного руководителя.</p> <p>4. Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе.</p> <p>5. Мониторинг профессиональных дефицитов классных руководителей (кураторов учебных групп) в области организации воспитания и социализации обучающихся.</p>
<p>Заседание № 2</p> <p>октябрь</p>	Семинар-практикум	«Организация работы с детьми «группы риска» и семьями, состоящими на различных видах профилактического учета»	<p>1. Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися в социально–опасном положении.</p> <p>2. Причины и мотивы девиантного поведения детей и подростков в семьях социального неблагополучия.</p> <p>Практическая часть:</p> <p>- тренинг «От диагностики до коррекции»;</p> <p>3. Работа классного руководителя по раннему выявлению неблагополучия в семье.</p>
<p>Заседание №3</p> <p>ноябрь</p>	Семинар	Духовно-нравственное воспитание	1.Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании

		<p>школьников. Взаимодействие семьи и школы.</p>	<p>учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся.</p> <p>2.Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации.</p> <p>3. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения.</p> <p>4. Практическая часть: из опыта работы классных руководителей.</p> <p>Формы взаимодействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-творческие конкурсы</li> <li>-диагностирование</li> <li>-ролевые игры.</li> </ul> <p>5. Обзор методической литературы</p>
<p>Заседание № 4</p> <p>февраль</p>	<p>Круглый стол</p>	<p>Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?</p>	<p>1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе.</p> <p>2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным».</p> <p>3. Формы проведения классных часов.</p> <p>4.Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</p>

Заседание №5 май	Конференция	Мониторинг эффективности воспитательной работы.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. «Мастерская педагогического опыта».</li><li>2. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года.</li><li>3. Уровень воспитанности и социализации учащихся.</li><li>4. Творческие отчеты («Ярмарка идей»).</li><li>5. Организация летнего отдыха.</li></ol>

30.05.2020