



Утверждаю
Директор МКОУ «СШИ» Кульбу В.Н.
13.10.2022г.

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МКОУ «Среднепахачинская средняя школа» в 2022 году

Используемые сокращения:

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГИА-11 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГВЭ - государственный выпускной экзамен
ЕГЭ - единый государственный экзамен
ОГЭ - основной государственный экзамен
КИМ - контрольные измерительные материалы
Минобразования Камчатского края - Министерство образования Камчатского края
ППЭ - пункт проведения экзаменов
РИС - региональная информационная система обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Камчатском крае
ТОМ - труднодоступная и отдаленная местность Камчатского края
ГЭК - Государственная экзаменационная комиссия Камчатского края
КГАУ КЦИОКО - краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования»

**План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования
МКОУ «ССШ» в 2022 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году			
1.1	Подготовка отчета о результатах ГИА-11 и ГИА-9 в 2021 году в МКОУ «ССШ».	До 20.08.2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
1.2	Обсуждение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МКОУ «ССШ» в 2021 году	До 31.08 2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Проведение методического анализа типичных затруднений участников ГИА в МКОУ «ССШ» по учебным предметам и разработка рекомендаций по совершенствованию преподавания	до 03.09.2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.2	Разработка «дорожных карт» по подготовке и проведению ГИА-2022 и повышению качества образования выпускников МКОУ «ССШ» по итогам ГИА в 2021 году.	до 15.10.2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.3	Организация участия информационно-методических семинаров/вебинаров для педагогических работников об особенностях подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году с учётом итогов ГИА-9 и ГИА-11 2021 года по каждому учебному предмету	сентябрь - октябрь 2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.4	Организация участия в информационно-методических семинарах/вебинарах для педагогических работников с учетом планируемых в 2022 году изменений в моделях контрольных измерительных материалов ЕГЭ	октябрь - декабрь 2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
2.5	Организация участия в курсах повышения квалификации для учителей и преподавателей МКОУ «ССШ» по всем учебным предметам	в соответствии с планом-графиком повышения квалификации работников системы образования на 2021- 2022 уч.г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.6	Организация участия в обучающих семинарах/вебинарах для учителей русского языка и литературы, экспертов, участвующих в проверке итоговых сочинений	ноябрь 2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.7	Проведение мониторинговых исследований качества знаний учащихся 8-х, 9-х, 10-х, 11-х классов МКОУ «ССШ» по обязательным учебным предметам	декабрь 2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
3. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА	март - май 2022 г.	Директор
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Организация участия в дистанционном обучении лиц, задействованных при проведении ГИА-11 в 2022 году (членов ГЭК, руководителей, технических специалистов, организаторов ШПЭ), на учебной платформе edu.gustest.ru	март-май 2022 г. в соответствии с федеральным графиком	Директор, зам. директора по УР, руководитель ШПЭ
4.2	Организация участия в инструктивно-методических семинарах лиц, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11: лиц, ответственных за обучение организаторов ШПЭ; технических специалистов ШПЭ; руководителя ГЭК;	в соответствии с графиком проведения ГИА	Директор,руководитель ШПЭ
4.3	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	февраль - май 2022 г.	Директор,руководитель ШПЭ
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: выпускников МКОУ «ССШ» текущего учебного года; лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы	до 05.11.2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководитель ППЭ
5.2	Сбор предварительной информации об участниках ГИА с ограниченными возможностями здоровья, включая информацию о предоставлении им необходимых особых условий	октябрь 2021 г.	Директор, зам. директора по УР, руководитель ППЭ
5.3	Определение мест расположения ППЭ для проведения ГИА-11	октябрь 2021 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.4	Формирование состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в МКОУ «ССШ»	октябрь 2021 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.5	Формирование состава членов ГЭК по проведению ГИА-11	октябрь 2021 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.6	Определение мест расположения ППЭ для проведения ГИА-9	до 20.01.2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.7	Сбор и направление ключей шифрования членов ГЭК в ТОМ для проведения ЕГЭ в ППЭ.	до 01.06.2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.8	Организация работы по привлечению граждан к общественному наблюдению за ходом проведения ГИА в ОМР	январь - май 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.9	Организация работы и обеспечение обязательного участия в селекторных совещаниях по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11	октябрь 2021 г. - май 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.10	Организация участия в практико-ориентированных занятиях педагогическими работниками в МКОУ «ССШ» с обучающимися 9-х классов в целях подготовки к ОГЭ с учетом планируемых изменений в моделях контрольных измерительных материалов ЕГЭ 2022 года	октябрь 2021 г. - май 2022 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ПМО, учителя-предметники
5.11	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки в 2021/2022 учебном году	01.12.2021 02.02.2022 04.05.2022	Директор, руководитель ППЭ
5.12	Проведение практико-ориентированных занятий педагогическими работниками с обучающимися 11-х классов в целях подготовки к ЕГЭ с учетом планируемых изменений в моделях контрольных измерительных материалов ЕГЭ 2022 года	октябрь 2021 г. - май 2022 г.	Директор, зам. директора по УР, руководители ПМО, учителя-предметники
5.13	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в	09.02.2022 г.	Директор, руководитель

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
	основной срок и в дополнительные сроки в 2021/2022 учебном году	09.03.2022 г. 16.05.2022 г.	ППЭ
5.14	Проведение тренировочных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ для выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов МКОУ «ССШ»	апрель 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.15	Организация проверки установки и готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ	май 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ, технический специалист ППЭ
5.16	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА, включая проверку работоспособности стационарных и переносных металлодетекторов, приборов подавления сигналов мобильной связи	май 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
5.17	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья		Директор, руководитель ППЭ
5.18	Организация взаимодействия с провайдером по обеспечению максимальной пропускной способности канала доступа к сети «Интернет»: - направление списка ППЭ; - оперативное взаимодействие в случае отсутствия доступа к сети «Интернет» в ППЭ	в соответствии с графиком проведения ГИА в период проведения экзаменов в соответствии с расписанием проведения ГИА	Директор, руководитель ППЭ, технический специалист ППЭ
5.19	Организация тренировочных мероприятий по технологии ЕГЭ (федеральные и региональные апробации)	в соответствии с отдельным планом - графиком	Директор, руководитель ППЭ
5.19	Организация тренировочного мероприятия по технологии ОГЭ (региональная апробация)	в соответствии с отдельным планом - графиком	Директор, руководитель ППЭ
6.1	6. Организация работы по внесению данных в РИС: Формирование и передача в РЦОИ (КГАУ КЦИОКО) для внесения в РИС файлов экспорта, сведения МКОУ «ССШ», выпускниках текущего года, ППЭ, участниках итогового сочинения (изложения)	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
6.2	Внесение в РИС сведений МКОУ «ССШ» выпускниках текущего года, ППЭ, участников итогового сочинения (изложения)	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ
6.3	Формирование и передача в РЦОИ (КГАУ КЦИОКО) для внесения в РИС файлов экспорта, содержащих сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА, формах ГИА	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ
6.4	Внесение в РИС сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА, формах ГИА	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ
6.5	Формирование и передача в РЦОИ (КГАУ КЦИОКО) для внесения в РИС файлов экспорта, содержащих сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты)	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ
6.6	Внесение в РИС сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты), о членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ
6.7	Предоставление КГАУ КЦИОКО сведений о наличии допуска выпускников текущего года к прохождению ГИА	до 18.05.2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
6.8	Внесение в РИС сведений о наличии допуска выпускников текущего года к прохождению ГИА	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения	Директор, руководитель ППЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации сведений в РИС	Ответственные исполнители
6.9	Внесение в РИС сведений о распределении участников ГИА, заказе экзаменационных материалов	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ
6.10	Внесение в РИС сведений о распределении участников итогового сочинения (изложения) по помещениям, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения)	в соответствии с отдельным планом - графиком внесения сведений в РИС	Директор, руководитель ППЭ
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1	Обеспечение работы разделов, посвященных проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	сентябрь 2021 г. - август 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
7.2	<p>Размещение информации о подготовке к ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ) ➤ о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ) ➤ о сроках проведения итогового сочинения (изложения) 	<p>не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления</p>	Директор, руководитель ППЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ➤ о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов 	<p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала ГИА-11</p>	
7.3	<p>Размещение информации о подготовке к ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 ➤ о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам ➤ о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ➤ о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 	<p>не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку, начала ГИА-9</p>	<p>Директор, руководитель ППЭ</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
7.4	Участие в тематических программах региональных телекомпаний и радиовещательных каналов по вопросам подготовки и проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ	Согласно медиаплану	Директор, руководитель ППЭ
7.5	Размещение информации о проведении ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в региональных печатных средствах массовой информации	Согласно медиаплану	Директор, руководитель ППЭ
7.6	<p>Организация родительских собраний в МКОУ «ССШ» с участием выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к ГИА с учетом особенностей 2022 года (планируемые изменения в моделях контрольных измерительных материалов ЕГЭ); - организация тренировочных мероприятий (ЕГЭ и ОГЭ) на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и на уровне образовательных организаций (цели, особенности, порядок проведения); - регистрация для участия в ГИА; - допуск к ГИА (итоговое сочинение (изложение) в 11,12-х классах; итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах); - порядок проведения ГИА (приказы Минпросвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, 190/1512; прочие документы, регламентирующие проведение ГИА); - прочие вопросы (проблемы и предложения по организации ГИА). 	<p>октябрь - ноябрь 2021 г., далее - декабрь 2021 г. - май 2022 г.</p>	Директор, руководитель ППЭ, классные руководители
7.7	Организация контроля за оформлением информационных стендов в МКОУ «ССШ» по процедуре проведения ГИА в 2022 году, размещением актуальной информации на сайтах образовательных организаций	сентябрь 2021 г. - май 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ, ответственный за наполняемость сайта школы
7.8	Организация и проведение акции «День сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ
7.9	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в МКОУ «ССШ» по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение 2021/2022 учебного года	Директор, руководитель ППЭ
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами,	сентябрь 2021 г. - август 2022 г.	Директор, руководитель ППЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
8.2.	<p>привлекаемыми к проведению ГИА.</p> <p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА.</p>	<p>в период проведения экзаменов в соответствии с расписанием проведения ГИА</p>	<p>Директор, руководитель ППЭ</p>
8.3	<p>Контроль за своевременным приобретением и своевременной выдачей аттестатов выпускникам 9-х и 11-х классов</p>	<p>сентябрь 2021 г. - август 2022 г.</p>	<p>Директор</p>